

УХВАЛЕНО
Протокол Вченої ради
13 березня 2024 р. № *6*

ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ ректора
14 березня 2024 р. № *121*



ПОЛОЖЕННЯ ПРО ЗАПОБІГАННЯ КОНФЛІКТУ ІНТЕРЕСІВ ПІД ЧАС
ПРОВЕДЕННЯ ЗАХОДІВ БЕЗПЕРЕРВНОГО ПРОФЕСІЙНОГО РОЗВИТКУ
ТА НЕДОПУЩЕННЯ ЗАЛУЧЕННЯ І ВИКОРИСТАННЯ КОШТІВ
ФІЗИЧНИХ (ЮРИДИЧНИХ) ОСІБ ДЛЯ РЕКЛАМИ ЛІКАРСЬКИХ
ЗАСОБІВ; МЕДИЧНИХ ВИРОБІВ, ДОПОМІЖНИХ ЗАСОБІВ
РЕАБІЛІТАЦІЇ АБО МЕДИЧНИХ ПОСЛУГ ПОЛТАВСЬКОГО
ДЕРЖАВНОГО МЕДИЧНОГО УНІВЕРСИТЕТУ (нова редакція)

1. Загальні положення

1.1. Дане Положення (далі – Положення) регламентує порядок вдосконалення професійних компетентностей працівників сфери охорони здоров'я у Полтавському державному медичному університеті (далі – Університеті).

1.2. Положення діє на основі Законів України «Про вищу освіту», «Про освіту», «Про наукову і науково-технічну діяльність», «Основи законодавства України про охорону здоров'я», «Про професійний розвиток працівників», «Про захист персональних даних», «Положення про систему безперервного професійного розвитку працівників сфери охорони здоров'я», затвердженого Постановою Кабінету Міністрів України від 14 липня 2021 р. № 725.

1.3. Терміни вживаються у такому значенні згідно Положення про систему безперервного професійного розвитку (далі – БПР) працівників сфери охорони здоров'я:

1) Конфлікт інтересів – суперечність між приватним інтересом особи та її інтересом, пов'язаним із проведенням заходів безперервного професійного розвитку, що впливає на об'єктивність організації та змісту таких заходів;

Потенційний конфлікт інтересів – у особи наявний приватний інтерес у сфері, в якій вона виконує свої службові чи представницькі повноваження, що може вплинути на об'єктивність чи неупередженість прийняття нею рішень, або на вчинення чи невчинення дій під час виконання зазначених повноважень.

Реальний конфлікт інтересів – суперечність між приватним інтересом особи та її службовими чи представницькими повноваженнями, що впливає на об'єктивність або неупередженість прийняття рішень, або на вчинення чи невчинення дій під час виконання зазначених повноважень.

Приватний інтерес – будь-який майновий чи немайновий інтерес особи. Такий інтерес може зумовлюватись особистими, сімейними, дружніми чи

іншими позаслужбовими стосунками з фізичними чи юридичними особами, а також іншими обставинами.

2) Особисте освітнє портфоліо – сукупність відомостей щодо персональних досягнень, проходження підвищення кваліфікації, здобуття формальної, неформальної та інформальної освіти у сфері охорони здоров'я у процесі безперервного професійного розвитку;

3) Провайдери заходів безперервного професійного розвитку (далі – Провайдери) – юридичні особи, які провадять діяльність з організації та проведення заходів безперервного професійного розвитку.

4) Працівники сфери охорони здоров'я – працівники, які провадять діяльність за професіями, включеними до розділів “Керівники” (у разі наявності освіти у галузі знань 22 “Охорона здоров'я”), “Професіонали” та “Фахівці” Довідника кваліфікаційних характеристик професій працівників (випуск 78 “Охорона здоров'я”), затвердженого наказом МОЗ від 29 березня 2002 р. № 117, а також особи, які мають фахову передвищу або вищу медичну і фармацевтичну освіту та працюють у закладах освіти, профспілкових організаціях і громадських об'єднаннях, що провадять діяльність у сфері охорони здоров'я.

Інші терміни вживаються у значенні, наведеному в Основах законодавства України про охорону здоров'я та Законах України «Про освіту», «Про вищу освіту», «Про фахову передвищу освіту», «Про професійний розвиток працівників», «Про захист персональних даних», «Про захист інформації в інформаційно-комунікаційних системах», «Про електронні документи та електронний документообіг», «Про електронні довірчі послуги».

2. Загальні засади політики запобігання конфлікту інтересів під час проведення заходів безперервного професійного розвитку та/або залучення і використання коштів фізичних (юридичних) осіб для реклами лікарських засобів, медичних виробів або медичних послуг

2.1. Університет під час проведення заходів БПР, за які нараховуються бали безперервного професійного розвитку, проводить заходи, щодо усунення факторів, які можуть викликати потенційний чи реальний конфлікт інтересів:

- отримання коштів від фізичних або юридичних осіб з метою реклами лікарських засобів, медичних виробів та допоміжних засобів реабілітації (асистивних технологій);
- отримання коштів від фізичних або юридичних осіб з метою проведення клінічних досліджень ефективності лікарських засобів, медичних виробів та допоміжних засобів реабілітації (асистивних технологій);
- отримання лікарських засобів, медичних виробів та допоміжних засобів реабілітації (асистивних технологій) від фізичних або юридичних осіб з метою їх реклами під час проведення заходів БПР;
- участь у якості засновника/власника компанії/компаній, що пов'язані з виробництвом, оптовою та роздрібною торгівлею, імпортом лікарських засобів, медичних виробів.

2.2. Ректор Університету наказом затверджує склад організаційного комітету та визначає особу, відповідальну за контроль за дотриманням політики запобігання конфлікту інтересів під час проведення кожного заходу БПР та/або залучення і використання коштів фізичних та/або юридичних осіб для реклами лікарських засобів, медичних виробів та допоміжних засобів реабілітації (асистивних технологій) у ході проведення заходу.

2.3. Діяльність членів організаційного комітету з проведення заходу БПР не має бути пов'язаною із виробництвом, оптовою та роздрібною торгівлею, імпортом лікарських засобів, медичних виробів та допоміжних засобів реабілітації (асистивних технологій), або вони не перебувають у господарських, цивільних, трудових відносинах з особами, які провадять таку діяльність.

2.4. Особи, які потенційно можуть бути включені до складу організаційного комітету з проведення заходу БПР, заповнюють заяву про відсутність конфлікту інтересів (додаток 1).

2.5. За десять робочих днів до реєстрації заходу розробники матеріалів для проведення заходу передають Організаційному комітету для оцінки всі навчальні матеріали заходу.

2.6. Перед початком роботи зі створення матеріалів для проведення заходу розробники заповнюють заяву про відсутність конфлікту інтересів (додаток 1).

2.7. Протягом п'яти робочих днів після отримання матеріалів для проведення заходу проводить оцінку всіх навчальних матеріалів заходу на наявність/відсутність ознак реклами торгових назв лікарських засобів, медичних виробів та допоміжних засобів реабілітації (асистивних технологій).

2.8. Результати оцінки навчальних матеріалів заходу БПР Організаційний комітет оформлює протоколом, де зазначає обґрунтовані зауваження, які потрібно усунути до моменту реєстрації заходу БПР.

2.9. Під час проведення заходу БПР Організаційний комітет не допускає реклами торгових назв лікарських засобів, медичних виробів та допоміжних засобів реабілітації (асистивних технологій).

2.10. Під час організації та підготовки до проведення заходу БПР, у тому числі, але не обмежуючись, організаційний комітет заходу повинен:

- вживати заходів щодо недопущення виникнення потенційного чи реального конфліктів інтересів, у тому числі пов'язаних із залученням використання коштів фізичних/юридичних осіб для промоції/реклами лікарських засобів, медичних виробів, медичних послуг;

- повідомляти не пізніше наступного робочого дня моменту, коли особа дізналася чи повинна була дізнатися про наявність у неї потенційного чи реального конфлікту інтересів;
- не вчиняти дії та не приймати рішень в умовах реального конфлікту інтересів;
- вжити заходів щодо врегулювання потенційного чи реального конфлікту інтересів.

3. Відповідальність Провайдера та процедура врегулювання конфлікту інтересів під час проведення заходів безперервного професійного розвитку та/або залучення і використання коштів фізичних (юридичних) осіб для реклами лікарських засобів, медичних виробів або медичних послуг

3.1. Застосування норм Положення не виключає можливість застосування норм чинного законодавства. Особи, винні у порушенні цього Положення несуть відповідальність у встановленому законодавством порядку.

3.2. У разі виявлення невідповідності у ході проведення заходів безперервного професійного розвитку в Університеті п. 2.1. Положення відповідальні особи звертаються до проректора з наукової роботи із письмовою заявою (додаток 2).

3.2.¹ Безпосередній керівник або керівник органу, до повноважень якого належить звільнення/ініціювання звільнення з посади, якому стало відомо про конфлікт інтересів підлеглої йому особи, зобов'язаний вжити передбачені Законом України «Про запобігання корупції» заходи для запобігання та врегулювання конфлікту інтересів такої особи.

3.2.² У разі існування в особи сумнівів щодо наявності в неї конфлікту інтересів вона має право звернутися за роз'ясненням до Національного агентства з питань запобігання корупції. У разі якщо особа не отримала

підтвердження про відсутність конфлікту інтересів, вона діє відповідно до вимог, передбачених розділом V Закону України «Про запобігання корупції».

3.3. Університет не буде здійснювати подальшу співпрацю з особами, які приховали наявність конфлікту інтересів, вчинили дії в умовах конфлікту інтересів, порушили обмеження, встановлені цим Положенням.

3.4. Керівництво Університету у разі підтвердженого комісією факту порушення має право вживати заходів, визначених чинним законодавством.

3.5. Захист персональних даних здійснюється відповідно до законодавства.

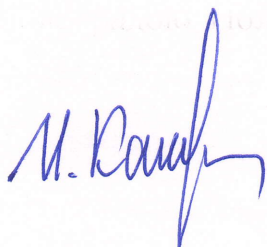
4. Прикінцеві положення

4.1. Положення ухвалюється Вченою радою Полтавського державного медичного університету і набирає чинності з моменту підписання наказу ректора університету про його затвердження.

4.2. Усі зміни та доповнення до Положення виносяться на розгляд Вченої ради Полтавського державного медичного університету за поданням проректора закладу вищої освіти з наукової роботи.

4.3. З моменту затвердження в установленому порядку нової редакції Положення, попередня редакція втрачає чинність.

Проректор закладу вищої освіти
з наукової роботи, професор



Ігор КАЙДАШЕВ

Додаток 1
до Положення про Конфлікт інтересів

Заява
про відсутність конфлікту інтересів лектора/працівника заходу

Я, _____
(посада, ПІБ)

цією заявою зобов'язуюсь під час проведення заходу безперервного професійного розвитку неухильно дотримуватися вимог Закону України «про запобігання корупції» та Положення про систему безперервного професійного розвитку працівників сфери охорони здоров'я, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 14 липня 2021 року №725 (далі - Положення).

Цією заявою також підтверджую, що:

не проваджу безпосередньо або із залученням третіх осіб діяльність, пов'язану з виробництвом, оптовою та роздрібною торгівлею, імпортом лікарських засобів і медичних виробів та не перебуваю у складі засновників (учасників, власників) або органів управління осіб, які проводять вказану вище діяльність;

не залучатиму і не використовуватиму під час проведення заходів безперервного професійного розвитку коштів фізичних (юридичних) осіб для реклами лікарських засобів, медичних виробів або медичних послуг, та не здійснюватиме жодних дій для реклами фізичних та юридичних осіб (їх назв, логотипів, торгових марок, результатів діяльності та іншого), які пов'язані з виробництвом, оптовою та роздрібною торгівлею, імпортом лікарських засобів та медичних виробів.

(підпис)

Додаток 2
до Положення про Конфлікт інтересів

Шаблон заяви-повідомлення про виявлення конфлікту інтересів під час проведення заходів безперервного професійного розвитку

Відповідальному за запобігання та врегулювання конфлікту інтересів під час проведення заходів безперервного професійного розвитку Полтавського державного медичного університету

_____ від _____

Заява

Повідомляю, що під час проведення _____ (назва заходу безперервного професійного розвитку) виявлено факт виникнення конфлікту інтересів та/або залучення і використання коштів фізичних (юридичних) осіб для реклами лікарських засобів, медичних виробів або медичних послуг, що полягає у наступному:

Прошу призначити комісію для врегулювання даного конфлікту.

До заяви додаю:

_____ (фото чи відеозапис у разі наявності).

«__» _____ 20__ р.

(Дата)

_____ (Підпис)

_____ (ПІБ)